

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 20.09.2021 17:55:17

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc28fe580577a10983ee229ea27339845aa8c272d00610c6e01

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ"

Согласовано с председателем методической комиссии архитектурно-строительного факультета 15.06.2015. Утверждено деканом архитектурно-строительного факультета 15.06.2015 (с изменениями, утвержденными деканом, от 14.06.2016, 17.05.2017, 16.05.2018).

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ФРАНЦУЗСКИЙ)

Направление подготовки
(специальность) ВО 08.03.01 «Строительство»

Направленность (специализация)/
профиль «Промышленное и гражданское строительство»

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения заочная

Срок освоения ОПОП ВО 5 лет

Караваево 2015 г.

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (французский)» является:

– повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;

– овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Изучение иностранного языка призвано также обеспечить: повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию; развитие когнитивных и исследовательских умений; развитие информационной культуры; расширение кругозора и повышение общей культуры студентов; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

1.1. Область профессиональной деятельности включает:

- инженерные изыскания, проектирование, возведение, эксплуатация, обслуживание, мониторинг, оценка, ремонт и реконструкция зданий и сооружений;
- инженерное обеспечение и оборудование строительных объектов и городских территорий, а также объектов транспортной инфраструктуры;
- техническую и экологическую безопасность в строительной и жилищно-коммунальной сфере.

1.2. Объектами профессиональной деятельности являются

- промышленные, гражданские здания, инженерные, гидротехнические и природоохранные сооружения;
- строительные материалы, изделия и конструкции;
- системы теплогазоснабжения, вентиляции, водоснабжения и водоотведения зданий, сооружений и населенных пунктов;
- природоохранные объекты и объекты природной среды, взаимодействующие со зданиями и сооружениями;
- объекты недвижимости, земельные участки, городские территории, объекты транспортной инфраструктуры;
- объекты городской инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства.

1.3. Виды профессиональной деятельности к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- экспериментально-исследовательская (основная);
- изыскательская и проектно-конструкторская;
- производственно-технологическая и производственно-управленческая.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

2.1. Дисциплина «Иностранный язык (французский)» относится к базовой части Блока 1 Дисциплины (модули).

2.2. Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые **предшествующими дисциплинами**:

Иностранный язык (французский) — школьный курс

Знания:

– знать наиболее употребительную грамматику и основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи повседневного общения;

– знать базовую лексику, представляющую стиль повседневного, общекультурного и общетехнического общения;

Умения:

- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые, общекультурные и общетехнические темы;
- читать и понимать со словарем литературу на темы повседневного общения, а также общекультурные и общетехнические темы;
- участвовать в обсуждении тем, связанных с культурой, наукой, техникой;
- иметь представление об основных приемах аннотирования, реферирования и перевода литературы на общекультурные, общетехнические и бытовые темы.

Навыки:

- владения разговорно-бытовой речью,
- владения основами устной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по вышеуказанным темам,
- владения основами оформления письма для ведения бытовой переписки, переписки по общетехническим и общекультурным темам.

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- история объектов культурного наследия в области архитектуры и строительства;
- основы архитектуры и строительных конструкций;
- современные материалы в строительстве;
- архитектура гражданских и промышленных зданий и сооружений.

3. Конечный результат обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями.

3.1 Общекультурные компетенции (ОК):

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-6);
- владением одним из иностранных языков на уровне профессионального общения и письменного перевода (ОПК-9).

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- лексический минимум иностранного языка общего и профессионального характера;
- нормы речевого этикета для того, чтобы начинать, вести, поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью (собеседование при приеме на работу), при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.);
- основные приемы аннотирования, реферирования и перевода литературы по специальности;
- основные принципы оформления письменных проектных заданий (письменное оформление презентаций, информационных буклотов, рекламных листовок и т.д.).

уметь:

- читать и понимать со словарем профессиональную литературу по широкому профилю специальности;
- читать литературу по специальности с целью поиска информации без словаря;
- переводить тексты по специальности со словарем;

– воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и pragматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;

– участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы).

владеть:

– иностранным языком в объеме, необходимом для получения информации профессионального назначения;

–наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для общепрофессиональной устной и письменной речи;

–стилем нейтрального научного общения;

–навыками профессиональной речи, в т.ч. понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общенаучные и общетехнические темы;

– основами публичной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой);

– основными навыками письма для ведения профессиональной переписки.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Иностранный язык (французский)»

Краткое содержание дисциплины: Коррективный фонетический курс. Правила чтения. Транскрипция. Местоимения. Порядок слов в повествовательном и вопросительном предложении. Présent глаголов avoir и être. Имя существительное: род, число, детерминативы. Притяжательные прилагательные. Временные формы индикатива. Временные формы индикатива: Présent, Imparfait, Passé composé, Plus-que-parfait, Futur simple. Степени сравнения прилагательных и наречий. Местоимённые глаголы. Предлоги, наречия, особенности их употребления. Функции глаголов avoir и être. Пассивная форма глагола. Согласование времён индикатива. Безличные глаголы и конструкции. Инфинитив, инфинитивные конструкции. Административные клише и обороты. Работа над специальными текстами. Составление аннотаций, рефератов и резюме.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Вид промежуточной аттестации: зачет, экзамен.