Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Волхонов Михаил Станиславович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 21.05.2020 13:03:36
Уникальный программный ключ:
b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:
Председатель методической комиссии
факультета агробизнеса
Ольга Александровна Караванова
Подписано цифровой подписью: Ольга Александровна Караванова
DN: dc=int, dc=ksaa, ou=nw, cn=Ольга Александровна Караванова
Дата: 2018.02.06 12:05:52 +03'00'
12 апреля 2017 г.

Утверждаю:
Декан факультета агробизнеса
Юрий Владимирович Панкратов
Подписано цифровой подписью: Юрий Владимирович Панкратов
DN: dc=int, dc=ksaa, ou=nw, cn=Юрий Владимирович Панкратов
Дата: 2018.02.08 08:17:57 +03'00'
16 апреля 2017 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ СЛУЖБА В АПК

Направление подготовки 35.03.04 Агрономия

Профиль подготовки Экономика и управление в агрономии

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Срок освоения ОПОП 4 года

Караваево 2017

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) Информационно-консультационная служба в АПК являются: обучить студентов основам организации и функционирования информационно-консультационной службы АПК, чтобы они могли работать в этой службе в качестве специалистов по агрономическим вопросам, сочетающих выполнение функций исследователей, преподавателей, консультантов-практиков, или квалифицированно сотрудничать с этой службой, работая в других организациях АПК.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП

2.2.1. Учебная дисциплина (модуль) Информационно-консультационная служба в АПК относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

2.2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые **предшествующими дисциплинами***:*

- *Почвоведение с основами геологии*

Знания: основных типов почв, их агрохимических и агрофизических свойств, классификации

Умения: оценка плодородия почвы по различным показателям, чтение почвенных карт

Навыки: методы определения основных показателей плодородия

- *Земледелие*

Знания: предшественников, севооборотов, приемов обработки почвы, законов земледелия

Умения: составления схем севооборотов, разработки системы обработки почвы

Навыки: определения видов сорных растений

- *Агрохимия*

Знания: научных основ внесения удобрений

Умения: расчет баланса гумуса, доз внесения органических и минеральных удобрений

Навыки: распознавания удобрений, чтения картограмм

- *Семеноводство растений*

Знания: структуры семеноводства сельскохозяйственного предприятия

Умения: проектировать технологии посева на семенные цели

Навыки: проведения апробации посевов, определения посевных качеств семян

- *Растениеводство*

Знания: биологических особенностей культур

Умения: проектировать технологии выращивания

Навыки: выбора сорта, расчет урожайности, расчет модели посевов

2.2.3. **Перечень последующих учебных дисциплин**, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- *ВКР,*
- *Системы земледелия*

3. Конечный результат обучения

В результате освоения учебной дисциплины выпускник должен обладать следующими **компетенциями**.

3.1 Общекультурные компетенции (ОК):

– способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

3.3 Профессиональные компетенции (ПК)

способностью к обобщению и статистической обработке результатов опытов, формулированию выводов (ПК-4) (часть);

готовность систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации (ПК-10).

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

– пути и средства повышения квалификации и мастерства;

– принципы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;

– принципы формулирования выводов;

– особенности систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации.

уметь:

– использовать средства повышения квалификации и мастерства;

– решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;

– формулировать выводы

– систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов организации

владеть:

– средствами повышения квалификации и мастерства;

– методами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;

– методами обобщения и статистической обработки результатов опытов, формулированию выводов;

– методами систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов организации.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) <u>Информационно консультационная служба в АПК</u>

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.